

Albino, Alzano Lombardo, Aviatico, Casnigo, Cazzano S. Andrea, Cene, Colzate, Fiorano al. Serio, Gandino, Gazzaniga, Leffe, Nembro, Peia, Pradalunga, Ranica, Selvino, Vertova, Villa di Serio

PROTOCOLLO D'INTESA PER L'ATTUAZIONE DELLE LINEE GUIDA RELATIVE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA SOCIO-EDUCATIVA AGLI ALUNNI DISABILI NELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO.

Premessa

Il Piano di Zona 2009-2011 dell'Area Territoriale Valle Seriana ha confermato, tra gli obiettivi, il consolidamento del servizio di assistenza scolastica, a livello sovra-comunale, per garantire agli alunni disabili e/o ad elevato rischio di emarginazione, la definizione di un progetto di vita che favorisca una piena integrazione sia nella scuola che nel contesto sociale.

Il servizio sociale comunale, unitamente alla Società Servizi Sociosanitari Val Seriana, garantisce un servizio sovra-comunale che, attraverso prassi condivise, si pone l'obiettivo di favorire il dialogo tra comuni, scuola, servizi specialistici e famiglia al fine di produrre una maggiore omogeneità nei criteri di accesso, nella realizzazione e nella verifica del servizio stesso.

Il Comune di Albino, quale Ente capofila, ha espletato una gara d'appalto per il triennio 2010-2012, per l'assegnazione del servizio.

Ogni singolo comune stipulerà con l'ente-cooperativa, a cui sarà assegnato il servizio, apposito contratto di servizio, che prevede la sottoscrizione degli impegni definiti nel presente protocollo.

Eventuali nuovi comuni dell'Ambito Territoriale Valle Seriana che vorranno accedere all'appalto dovranno chiedere l'ammissione al Comune capofila di Albino entro il 30 Aprile di ogni anno e contestualmente saranno informati gli istituti scolastici interessati.

Soggetti coinvolti:

- Comuni che aderiscono all'appalto;
- Istituti scolastici interessati all'appalto;
- U.O.N.P.I.A. - Azienda Ospedaliera "Bolognini" di Seriate, con sede a Gazzaniga;
- Servizi Sociosanitari Valseriana srl (di seguito denominata Società);
- Ente o cooperativa assegnataria del servizio.

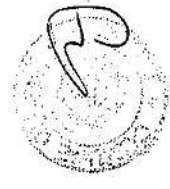
Modalità di segnalazione

Le segnalazioni delle necessità di intervento dell'Assistente Educatore dovranno essere effettuate da uno dei seguenti servizi:

- U.O.N.P.I.A., che valida anche eventuali proposte di servizi privati, esclusivamente in relazione a soggetti con riconoscimento di handicap ai sensi della Legge 104/1992;
- altri servizi specialistici pubblici, esclusivamente in relazione a soggetti con riconoscimento di handicap ai sensi della Legge 104/1992.

Sono inoltre possibili segnalazioni da parte del Servizio Psico-Sociale della Società per alunni ad elevato rischio di emarginazione già in carico.

Le segnalazioni dovranno pervenire al comune di residenza dell'alunno disabile e all'istituto scolastico di frequenza entro il 15 giugno di ogni anno.



COMUNE DI CASNIGO
15/06/2010
Firma: [firma]

ASSEMBLEA DEI SINDACI
AMBITO TERRITORIALE VALLE SERIANA

Albino, Alzano Lombardo, Aviatico, Casnigo, Cazzano S. Andrea, Cene, Colzate, Fiorano al Serio, Gandino, Gazzaniga, Leffe, Nembro, Peia, Pradalunga, Ranica, Selvino, Vertova, Villa di Serio

Le famiglie, adeguatamente informate da parte del servizio specialistico segnalante, dovranno richiedere al comune tale intervento presentando l'apposito modulo e la proposta formulata da parte del servizio proponente stesso.

Programmazione

Il Servizio Sociale Comunale, unitamente al Servizio Disabili della Società, programma e verifica le necessità orarie di ogni alunno sulla base delle indicazioni del servizio proponente, delle richieste elaborate dalla scuola e delle risorse disponibili di ogni singola amministrazione, entro il 15 luglio di ogni anno.

Entro il 30 luglio di ogni anno ogni singolo comune comunica:

- alla famiglia richiedente il monte ore assegnato;
- all'ente-cooperativa aggiudicataria del servizio e agli istituti scolastici interessati l'elenco degli alunni suddivisi per ordine di scuola e il relativo monte ore assegnato.

Successivamente alle assegnazioni degli insegnanti di sostegno da parte dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Bergamo sarà possibile una revisione del monte ore definito.

Durante l'anno scolastico:

- potranno essere richiesti, da parte dei servizi precedentemente individuati, nuovi interventi di assistenza educativa in seguito a trasferimenti di alunni disabili da altri comuni o a modifiche sopravvenute nella situazione dell'alunno;
- potranno essere interrotti interventi di assistenza educativa a causa di ritiro o trasferimento di alunni disabili ad altro comune;
- potrà variare il monte ore del progetto previsto nel PEI (tetto massimo del 10%) per sopraggiunti motivi di tipo didattico-educativo;
- potrà variare il monte ore assegnato all'alunno disabile per una diversa modalità di frequenza dello stesso (tetto massimo del 50%).

Ogni modifica che comporti maggiori costi dovrà essere preventivamente autorizzata dal Comune, previa verifica delle risorse economiche a copertura degli stessi.

Modalità di attuazione

La scuola definisce il Piano Educativo Individualizzato di ogni alunno tenuto conto delle ore di Insegnante di Sostegno assegnate da parte dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Bergamo e di Assistente Educatore da parte del Comune.

Il Dirigente Scolastico con gli insegnanti e il Coordinatore dell'ente-cooperativa, tenendo conto del PEI di ciascun alunno disabile, concorda la presenza dell'Assistente Educatore escludendo la compresenza con l'Insegnante di Sostegno.

L'ente-cooperativa, assegnataria del servizio, comunica ai Comuni e alle scuole il nominativo e la qualifica dell'Assistente Educatore assegnato ad ogni singolo alunno, entro la fine di settembre, salvo i casi per i quali non è ancora definito l'orario scolastico.

ASSEMBLEA DEI SINDACI
AMBITO TERRITORIALE VALLE SERIANA

Albino, Alzano Lombardo, Aviatico, Casnigo, Cazzano S. Andrea, Cene, Colzate, Fiorano al Serio, Gandino, Gazzaniga, Leffe, Nembro, Pella, Pradalunga, Ranica, Selvino, Vertova, Villa di Serio

Il Comune, a seguito della definizione di quanto sopra, comunica ad ogni singola famiglia richiedente monte ore, nominativo e qualifica dell'Assistente Educatore assegnato.

L'Assistente Educatore collabora alla realizzazione del PEI seguendo obiettivi e strategie stabilite in accordo con i referenti/insegnanti della classe.

Qualora sia prevista l'assistenza durante la mensa per l'Assistente Educatore è prevista la consumazione del pasto con costi a carico del comune.

È possibile prevedere la presenza dell'Assistente Educatore nelle attività programmate e svolte al di fuori della scuola (es. gite o visite di istruzione): tale necessità e relativo monte ore aggiuntivo devono essere predefinite in accordo con il Servizio Sociale del comune.

essere predeterminate in accordo con il Servizio Sociale del Comune.

L'Assistente Educatore nell'orario scolastico può svolgere le proprie funzioni in attività esterne alla classe e alla scuola, purché espressamente previste dal progetto individualizzato sottoscritto dalla famiglia.

famiglia. La cooperativa garantisce per il proprio personale apposita assicurazione durante l'intera attività; interna ed esterna alla classe e alla scuola, prevista dal PEI, sia per quanto riguarda gli infortuni, sia per quanto riguarda la responsabilità civile.

Monitoraggio e verifiche

Monitoraggio e verifica
Le verifiche possono essere proposte dalla scuola, dal servizio proponente o dal servizio sociale comunale, che può avvalersi del Servizio Disabili della Società, con una periodicità di almeno due incontri annuali per ogni alunno.

L'istituto scolastico, in accordo con il servizio proponente, definisce apposito calendario annuale e lo trasmette al comune e per conoscenza al servizio proponente.

L'Assistente Educatore partecipa agli incontri di verifica programmati relativi al PEI di ogni singolo alunno; nel caso di particolari problemi il Dirigente Scolastico può richiedere la partecipazione del Coordinatore dell'ente-cooperativa.

La scuola sottoscrive le presenze dell'Assistente Educatore, che verranno allegate alla fatturazione mensile trasmessa al comune di competenza.

Una volta l'anno è possibile effettuare un incontro, in ogni singolo comune, presenti gli operatori dell'ente-cooperativa, comunque aperto ai firmatari del presente protocollo, finalizzato ad una miglior conoscenza e collaborazione con le amministrazioni comunali.

Annualmente si tiene una conferenza generale, relativa al servizio, presenti gli aderenti del presente protocollo per discutere delle principali linee di intervento attuate e dei nodi critici emersi.

Per la programmazione-verifica è previsto per ogni Assistente Educatore un monte ore di norma di 4 ore mensili da definire nei tempi e nelle modalità con la scuola stessa. Per la programmazione interna all'ente-cooperativa ed i raccordi con il comune e la società servizi socio-sanitari sono riconosciute per ogni Assistente Educatore ulteriori 5 ore annue onnicomprensive.

LINE D'CA SNIGO
ogni Assistente Educatore

ASSEMBLEA DEI SINDACI
AMBITO TERRITORIALE VALLE SERIANA

Albino, Alzano Lombardo, Aviatico, Casnigo, Cazzano S. Andrea, Cene, Colzate, Fiorano' al Serio, Gandino, Gazzaniga, Leffe, Nembro, Peia, Pradalunga, Ranica, Selvino, Vertova, Villa di Serio

Assenze e sostituzioni

In caso di assenza dell'Assistente Educatore, l'ente-cooperativa garantisce la sostituzione entro il giorno successivo.

In caso di assenza da parte dell'alunno, l'Assistente Educatore è esonerato dal prestare servizio.

Le ore non effettuate fino al quinto giorno di assenza consecutiva costituiranno una banca ore da utilizzarsi per lo svolgimento di attività specifiche (es. gite o visite di istruzione) predefinite in accordo con il Servizio Sociale del comune.

Nel caso in cui alla data del 31 agosto di ogni anno non si siano svolte attività che abbiano riassorbito la banca ore ne verrà comunque retribuito l'ammontare residuo. Non verranno invece riconosciute le ore oltre il quinto giorno di assenza consecutivo.

Il rientro dell'alunno a scuola sarà comunicato dalla famiglia alla cooperativa, almeno con un giorno di anticipo.

Se l'assenza dell'alunno si protrae nel tempo, per la specifica patologia, l'Assistente Educatore potrà essere presente al domicilio. La famiglia dovrà effettuare richiesta all'Assistente Sociale comunale di riferimento che eventualmente definirà il monte ore, in accordo con la scuola e nel rispetto del PEI, dopo aver ottenuto il parere scritto del medico e/o del servizio proponente.

In caso di sciopero del personale della cooperativa la stessa si impegna a comunicarlo nei tempi previsti dalla normativa.

In caso di assemblea sindacale o sciopero del personale scolastico l'Assistente Educatore mantiene il suo monte ore giornaliero e concorderà con il Dirigente Scolastico le modalità della sua effettuazione.

In caso di chiusure non previste dal calendario scolastico il monte ore giornaliero previsto sarà regolarmente retribuito.

Privacy

L'ente-cooperativa assegnataria del servizio ed ogni Assistente Educatore adempiono agli obblighi della legge sulla privacy L 196/03 tutelati dal garante.

Albino, 5 luglio 2010

Sottoscrivono il presente protocollo i seguenti Comuni dell'Ambito, gli Istituti comprensivi, gli Istituti Superiori, L'Azienda Ospedaliera "Bolognini" di Seriate e la Servizi Sociosanitari Valsertiana srl.

COMUNE DI ALBINO

Il Responsabile Area Servizi alla Persona



COMUNE DI FIORANO AL SERIO

Il Responsabile Area Servizi alla Persona



COMUNE DI ALZANO LOMBARDO

Il Responsabile Area Servizi alla Persona

[Signature]

COMUNE DI GANDINO

Il Responsabile Area Servizi alla Persona

[Signature]

COMUNE DI NEMBRO

Il Responsabile settore scuola, sport e tempo libero

[Signature]

COMUNE DI GAZZANIGA

Il Responsabile Area Servizi alla Persona

[Signature]

COMUNE DI CASNIGO

Il Responsabile Area Servizi alla Persona

[Signature]

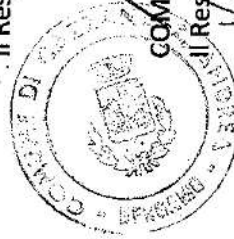
COMUNE DI LEFFE

Il Responsabile settore demografico socio-culturale

[Signature]

COMUNE DI CAZZANO

Il Responsabile Affari Generali



COMUNE DI PRADALUNGA

Il Segretario Generale

[Signature]

COMUNE DI GENE

Il Responsabile Area Servizi alla Persona

[Signature]

COMUNE DI RANICA

Il Responsabile Area Servizi alla Persona

[Signature]

COMUNE DI SELVINO

Il Responsabile Area Servizi alla Persona

[Signature]

COMUNE DI VILLA DI SERIO

Il Responsabile Area Servizi alla Persona

[Signature]

COMUNE DI PEIA

Il Responsabile Area Servizi alla Persona

[Signature]

COMUNE DI COLZATE

Il Responsabile Area Servizi alla Persona

[Signature]



Direzione Didattica di Albino
Il Dirigente Scolastico

V Istituto Comprensivo di Alzano Igo
Il Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo di Gandino
Il Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo di Lefte
Il Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo di Villa di Serio
Il Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo di Albino
Il Dirigente Scolastico

ISSS Gazzaniga
Il Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo di Albino
Il Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo di Vertova
Il Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo di Gazzaniga
Il Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo di Nembro
Il Dirigente Scolastico

Istituto Comprensivo Ranica
Il Dirigente Scolastico

Istituto Romero Albino
Il Dirigente Scolastico

Istituto Alberghiero di Nembro
Il Dirigente Scolastico

Liceo Amaldi
Il Dirigente Scolastico

Azienda Ospedaliera "Bolognini" di Seriate
Responsabile Servizio UONPIA

Servizi Sociosanitari Valseriana srl
Il Direttore

SERVIZI SOCIOSANITARI VALSERIANA S.r.l.
Viale Stazione, 26/A - 24021 ALBINO (BG)
Tel. 035 759707 - Fax 035 759636
Cod. Fisc. e Partita IVA 03228150169
Cap. Soc. € 57.000,00 I.V.

Albino, 5 Agosto 1998
Imprese di Bergamo n. REA 36016